**27.12.2021Г. №56-ПГ**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТУЛУНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**КОТИКСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА «ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН КОТИКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТУЛУНСКОГО РАЙОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, УТВЕРЖДЕННОГО РЕШЕНИЕМ ДУМЫ ОТ 24.12.2013Г.№17»**

В целях приведения генерального плана Котикского муниципального образования Тулунского района Иркутской области, утвержденного решением Думы от 24.12.2013г.№17, в соответствие с требованиями статей 9, 23, 24, 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, урегулирования с уполномоченным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти, с высшим исполнительным органом государственной власти субъекта РФ границ населенных пунктов сельского поселения, уточнения плановых мероприятий, реализация которых необходима для осуществления полномочий разного уровня, основываясь на Федеральный закон от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановление от 12.11.2018г. №60-пг «Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки генерального плана Котикского сельского поселения Тулунского района, порядке подготовки предложений о внесении в него изменений, а также о порядке его реализации», Устав Котикского муниципального образования,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Приступить к подготовке проекта «Внесение изменений в генеральный план Котикского муниципального образования Тулунского района Иркутской области, утвержденного решением Думы от 24.12.2013г.№17» (далее Проект) с 28.12.2021 г.

2. Утвердить состав комиссии по подготовке Проекта, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить план мероприятий и сроки исполнения работ по подготовке Проекта, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Утвердить порядок приема предложений заинтересованных лиц и внесению их в Проект, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

5. Специалиста администрации Котикского сельского поселения Черемисину Т.А. назначить ответственным за подготовку Проекта, и поручить:

- в срок до 20.01.2022г. 17.00 часов обеспечить готовность и направление в Службу архитектуры Иркутской области заявки для участия Котикского сельского поселения в подпрограмме «Обеспечение комплексного пространственного и территориального развития Иркутской области» на 2018-2024 годы государственной программы Иркутской области «Развитие и управление имущественным комплексом и земельными ресурсами Иркутской области» на 2018—2024 годы, с целью получения софинансирования на выполнение работ;

- с 25.01.2022г. организовать прием и регистрацию предложений заинтересованных лиц.

- в срок до 19.02.2022г. подготовить конкурсную документацию по определению профессионального подрядчика (исполнителя), занимающегося проектной, исследовательской деятельностью в области градостроительства, планировки и застройки городов и сельских поселений.

6. Опубликовать настоящее постановление в информационной газете "Вестник Котикского сельского поселения" и разместить на официальном сайте администрации в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Котикского сельского поселения

Пырьев Г.В.

Приложение 1

к постановлению

от 27.12.2021г. №56-пг

**Состав комиссии по рассмотрению проекта «Внесение изменений в генеральный план Котикского муниципального образования Тулунского района Иркутской области, утвержденного решением Думы 24.12.2013г.№17»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | ФИО |  |
| 1 | Глава Котикского сельского поселения | Пырьев Г.В. | председателькомиссии, член комиссии |
| 2 | Главный специалист администрации Котикского сельского поселения  | Снеткова О. А. | заместитель председателякомиссии, член комиссии |
| 3 | Специалист администрации Котикского сельского поселения  | Черемисина Т.А. | секретарь комиссии, член комиссии |
| 4 | Депутат Думы | Гладких И. Ю. | член комиссии |
| 5 | Депутат Думы | Шилина И. Ю. | член комиссии |
| 6 | Заинтересованное лицо, фермер | Шолохов В.И. | член комиссии |
| 7 | И.п. маг «Дарья» | Фишер Н.А. | член комиссии |

Приложение 2

к постановлению

от 27.12.2021г. №56-пг

**План мероприятий и сроки исполнения работ по подготовке проекта «Внесение изменений в генеральный план Котикского муниципального образования Тулунского района Иркутской области, утвержденного решением Думы 24.12.2013г.№17»**

|  |  |
| --- | --- |
| Мероприятие  | Срок исполнения |
| Прием предложений для внесения в Проект  | до 25.02.2022г |
| Комиссионное рассмотрение предложений для внесения в Проект, подготовка рекомендаций по их включению (исключению) в Проект | до 01.03.2022г |
| Подготовка, сбор исходных данных, согласно техническому заданию | Согласно муниципальному контракту |
| Подготовка аукционной документации на разработку ПроектаПроведение аукциона, заключение муниципального контракта, передача исходных данных | после предоставления субсидии, в течение 2 недель |
| Комиссионное контрольное рассмотрение 1 этапа Проекта - градостроительное обоснование, подготовка замечаний, предложений по представленным материалам | от даты календарного плана работ (приложение контракту), в течение 10 рабочих дней |
| Комиссионное контрольное рассмотрение 2 этапа Проекта - измененная редакция Проекта, подготовка замечаний, предложений по представленным материалам | от даты календарного плана работ (приложение контракту), в течение 15 рабочих дней |
| Направление на согласование проекта в соответствии со ст.25 Градостроительного кодекса РФ и в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти | В случае комиссионного одобрения Проекта, проект размещается в федеральной информационной системе территориального планирования на официальном сайте в сети «Интернет» (ФГИС ТП), и в Порядке, установленном Приказом Минэкономразвития России от 21.07.2016 N 460 уведомляются органы власти о размещении Проекта в течение 3 рабочих дней |
| Опубликование Проекта, проведение публичных слушаний по Проекту | В случае комиссионного одобрения Проекта, принимается решение о назначении публичных слушаний в течение 10 рабочих дней  |
| В случае, предусмотренном п.9 ст. 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации принимается решение о создании согласительной комиссии | Максимальный срок работы согласительной комиссии не более три месяца |
| Внесение Проекта на утверждение | При получении положительных заключений по результатам согласований Проекта, в результате публичных слушаний по Проекту, Проект направляется на утверждение в Думу сельского поселения в течение 3 дней. Проект может быть направлен в Думу на утверждение и в случае исключении из Проекта материалов по несогласованным вопросам |

Приложение 3

к постановлению

от 27.12.2021г №56-пг

**Порядок приема предложений для внесения в проект «Внесение изменений в генеральный план Котикского муниципального образования Тулунского района Иркутской области, утвержденного решением Думы от 24.12.2013г.№17»**

Со дня опубликования настоящего постановления заинтересованные лица вправе направить в комиссию по рассмотрению Проекта «Внесение изменений в генеральный план Котикского муниципального образования Тулунского района Иркутской области, утвержденного решением Думы от 24.12.2013г.№17» свои предложения для включения их в Проект.

Предложения с пометкой «Предложение по Проекту внесения изменений» направляются в письменном виде, на имя председателя комиссии по адресу: 665230, Иркутская обл., Тулунский р-н., с. Котик, ул. Центральная 1-А, или по электронному адресу: kotikskoeposelenie@mail.ru

1. Предложение должно содержать

- наименование юридического лица, фамилию, имя, отчество руководителя его должность, при обращении юридического лица;

- фамилия, имя, отчество, при обращении физического лица;

- почтовый адрес, телефон;

- суть предложения;

- обоснование предложения;

- дату обращения, подпись.

2. Предложения могут содержать материалы, копии документов, обосновывающие предложения (на бумажных, магнитных носителях). Направленные копии возврату не подлежат.

3. Предложения принимаются в срок до 25.02.2022г.

4. Поступившие предложения регистрируются в журнале учета входящей корреспонденции администрации Тулунского муниципального района с пометкой «Предложение по Проекту внесения изменений».

5. Предложения, поступившие в комиссию после истечения установленного срока, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке Проекта, комиссией не рассматриваются.

6. Предложение подлежит внесению в Проект при условии положительного решения большинства членов комиссии о таком внесении, зафиксированного протоколом собрания комиссии.